



FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI

Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

PROT. N 117

MONTICHIARI, 01/10/2024

A TUTTI I GENITORI
DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

ANNO SCOLASTICO 2024/2025
CIRCOLARE INTERNA

Desideriamo inoltrare alla S.V. la presente “Circolare Interna” pregandoVi di attenerVi quanto più possibile alle sottoelencate norme comportamentali, per il buon funzionamento della Scuola stessa.

ORARIO DI APERTURA DELLA SCUOLA:

La consegna dei Vostri bambini alle insegnanti può avvenire dalle ore 08.15 alle ore 09.00 e non oltre al fine di garantire a tutti i bambini/e serenità nell’ambiente scolastico e non creare disturbo nei vari momenti della giornata.

ORARIO DI CHIUSURA DELLA SCUOLA:

PregandoVi di rispettare gli orari, facciamo presente che l’uscita del pomeriggio è prevista dalle ore 15.15 alle ore 15.45 e NON OLTRE. Chi ritirerà il bambino in ritardo dovrà pagare una maggiorazione di € 10.00 ad ogni ritardo. Tale importo dovrà essere pagato direttamente all’insegnante. Pertanto, i genitori o chi per essi sono precati di ritirare sempre il loro bambini puntuali.

Per i genitori che hanno aderito al tempo prolungato, (che inizierà il 09/09/2024) l’orario di uscita si protrarrà fino alle ore 16.30 oppure 18.00 e NON OLTRE. Ciò non toglie che il bambino può essere ritirato anche prima. Il servizio del tempo prolungato è aperto anche a coloro che lo richiedono saltuariamente comunicandolo anticipatamente all’insegnante, pagando un importo di € 5.00 (fino alle 16.30) oppure € 10.00 (fino alle 18.00) per ogni giorno usufruito. I bambini dovranno sempre essere consegnati dalle insegnanti a persone maggiorenni ed autorizzate.

Abbiamo introdotto anche il servizio di TEMPO ANTICIPATO dalle ore 7.30 entro le 8.15 dal giorno 09/09/2024. Questo servizio è aperto anche a coloro che lo richiedono saltuariamente, comunicandolo anticipatamente all’insegnante, pagando un importo di € 5,00 per ogni giorno usufruito.

I genitori che intendono saltuariamente delegare altre persone al ritiro dei propri figli devono richiedere anticipatamente alle insegnanti il modulo di autorizzazione e riconsegnarlo compilato e firmato allegando la carta di identità del delegato.

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)
TEL. E FAX. 030/9650341

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it
PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it



FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI

Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

Per esigenze familiari o per visite specialistiche, il bambino/a potrà essere ritirato dalle 12,50 alle ore 13.00, compilando l'apposito modulo.

Il modulo compilato, dovrà essere consegnato la mattina alla propria docente.

Per eventuali visite mediche è possibile entrare a scuola entro e non oltre le ore 11.00, avvisando il giorno prima le insegnanti e compilando l'apposito modulo.

Qualora ci sia la necessità per il bambino di seguire una terapia logopedica o di psicomotricità al di fuori della struttura scolastica, è possibile rendere flessibile l'orario di entrata e di uscita a scuola.

NORME COMPORTAMENTALI:

Si precisa che la ns. Scuola è ispirata ai principi ed agli orientamenti della Religione Cattolica; pertanto nei programmi che vengono svolti, nelle feste scolastiche, nelle esperienze di quotidianità sono previste delle attività collegate a fatti, eventi e avvenimenti caratterizzanti la tradizione Cattolica, vissuti in momenti di confronto e di preghiera.

Non è consentito dare ai bimbi caramelle, dolciumi o affini al momento dell'entrata nella scuola.

Non è altrettanto consentito, portare giochi personali da casa, tale regola vale per i propri figli e per i compagni ed è dettata, oltre che dal buon senso e dalle norme di igiene, anche dalla necessità di tutelare la salute dei bambini in condizioni di eventuali intolleranze o allergie.

Inoltre si evidenzia che la colazione deve essere consumata a casa, sia per ragioni dietetiche, ma anche per evitare notevoli disgradi alla Scuola.

Si consiglia di evitare che i bambini portino a scuola oggetti di valore, la Direzione non risponde in caso di danneggiamento o smarrimento degli stessi.

La scuola si avvale di far indossare quotidianamente una "Divisa" pertanto è obbligatorio l'utilizzo del Grembiulino, sarà cura del genitore farlo indossare prima dell'ingresso in sezione.

Durante le uscite didattiche, i genitori non possono portare o ritirare i propri figli in sede diversa da quella scolastica.

ASSENZE:

Nel rispetto dei compagni, delle insegnanti e di tutto il personale, i genitori non devono portare a scuola i loro figli quando sono malati, possono essere fonte di contagio di qualsiasi malattia infettiva (**es. influenza, rosolia, varicella, morbillo congiuntivite, funghi della pelle molto estesi, eventuali punti di sutura cutanei etc....**), consigliamo inoltre nei casi di infezioni cutanee di varia origine, (**es. pediculosi ovvero "pidocchi", impetigine...etc.**) di non far frequentare i bambini sino alla risoluzione del problema.

Per questioni di sicurezza, nel caso in cui il bimbo/a venga ingessato, steccato, fasciato, chiediamo che nei giorni successivi all'accaduto, l'alunno/a non frequenti la scuola per una settimana previo consulto pediatrico.

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)

TEL. E FAX. 030/9650341

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it

PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it



FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI

Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

Nel caso un bambino abbia subito un infortunio scolastico/extrascolastico e il genitore ne chieda l'ammissione alla frequenza, la scuola valuterà la possibilità di tale ammissione, tenendo conto del consulto pediatrico e dell'entità dell'infortunio medesimo e delle condizioni di sicurezza. Nel caso di accettazione alla frequenza sarà necessaria un'autocertificazione firmata dal genitore in cui si sollevi l'Ente ed il Personale da qualsiasi responsabilità.

I giorni di assenza, se superiori a 3, dovuti a malattia del bambino, **devono essere giustificati da regolare modulo cartaceo di autocertificazione (vedi allegato "A")** ed è obbligatorio presentare tale autocertificazione alla propria Insegnante il giorno stesso in cui il bambino riprende la frequenza.

I giorni di mancata frequenza non verranno decurtati dalla retta. Anche i giorni di assenza per le vacanze durante l'anno scolastico non saranno oggetto di decurtazione.

Qualora i genitori intendessero ritirare definitivamente il proprio bambino/a dalla Scuola dovranno farlo entro e non oltre il primo mese di frequenza, dopo tale data, se il bambino/a verrà definitivamente ritirato/a, la famiglia sarà tenuta a pagare il fisso della retta (cioè il 60%) per ulteriori tre mesi dalla data di comunicazione del ritiro del bambino/a; tutto ciò vale anche per l'eventuale ritiro dal tempo anticipato e prolungato.

Se entro 15 giorni di inizio delle attività, i genitori non accompagnassero il figlio a scuola né dessero comunicazione alcuna del mancato inserimento, non rispettando le date comunicate dalle Insegnanti, automaticamente l'iscrizione o riconferma sarà da considerarsi decaduta ma la famiglia sarà tenuta a pagare il fisso della retta (cioè il 60%) per ulteriori tre mesi.

INCONTRI E RIUNIONI:

Durante l'anno scolastico la Scuola si impegna ad organizzare incontri didattici e formativi per i genitori, è necessaria e gradita la presenza di almeno uno di essi.

Si comunica inoltre che per un miglior "servizio educativo" verso i bambini, se necessario, le insegnanti si avvarranno di eventuali incontri con la presenza a scuola di Personale Qualificato.

Si invita a leggere quanto esposto in bacheca o sulla porta d'entrata della Scuola e le circolari consegnate ad ogni bambino chiedendo cortesemente di rispettare le indicazioni riportate.

PERSONALE INSEGNANTE

Le Docenti sono a disposizione dei genitori per colloqui individuali da effettuarsi secondo un calendario stabilito (le date vi verranno comunicate successivamente) dalle insegnanti stesse. **Chiediamo cortesemente il rispetto e la puntualità degli appuntamenti fissati.**

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)
TEL. E FAX. 030/9650341

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it

PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it



FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI

Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

SERVIZIO MENSA E DISPOSIZIONI PER FESTE

Il nostro menù è approvato dall' ATS territoriale.

Nei casi di allergie a determinati cibi o di malattie croniche (certificate ogni anno dal medico specialista), che richiedano una particolare alimentazione, è possibile stendere apposite tabelle alimentari personalizzate da sottoporre all'approvazione dell' ATS.

Si chiede alle famiglie dei bambini che soffrono di particolari allergie o intolleranze alimentari e che pertanto necessitano di una dieta particolare, di presentare certificazione medica redatta dal pediatra o dal medico specialista in cui siano indicati:

- l'esatta diagnosi dell'allergia o intolleranza alimentare;
- gli alimenti o gli eventuali sistemi di cottura da evitare;
- il periodo di durata;
- altre eventuali indicazioni che si ritengano utili.

Il certificato è da rinnovare ogni anno.

La Scuola non potrà effettuare nessuna modifica del menù se non per patologia certificate.

Alleghiamo il modulo da compilare e riconsegnare alla scuola nel più breve tempo possibile (All."B").

Nel caso di intolleranze gravi, tali da comportare l'acquisto di cibi specifici e tempi di preparazione particolari per il personale, sarà necessariamente applicato un supplemento relativo al costo mensa, da valutare a seconda della singola situazione.

Per i bambini che per motivi culturali o religiosi non possono assumere determinati alimenti, ci sarà come alternativa il formaggio/tonno. Sarà cura del genitore informare per la variazione del menù, tramite mail alla segreteria.

L'Amministrazione della Scuola è in tal senso disponibile a soddisfare le necessità del bambino per rendere la situazione il meno complicata possibile.

Vi ricordiamo che secondo le nuove disposizioni dell'ATS **non sarà più possibile** portare all'interno della scuola alimenti, dolciumi o bevande (per qualsiasi occasione, feste compleanno etc...).

ONERI A CARICO DELLE FAMIGLIE: DETERMINAZIONE RETTE NUOVO ANNO SCOLASTICO

Le famiglie dei bambini frequentanti la nostra Scuola Materna partecipano ai costi di gestione sostenuti dalla Fondazione mediante il pagamento mensile di una retta che sono tenute a versare alla Tesoreria della BCC del GARDA sede di Montichiari **entro e non oltre il giorno 15 del mese di competenza (ovvero mese in corso)**.

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)

TEL. E FAX. 030/9650341

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it

PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it



**FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI**

**Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)**

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

In caso di ritardato pagamento la Tesoreria è autorizzata all'applicazione di una mora di € 5.00 dal 16° giorno del mese in oggetto. Per chi volesse effettuare il pagamento con bonifico bancario le nostre coordinate bancarie sono:

IBAN: IT 93 E 08676 54780 0000 0000 8939

La retta per la Scuola Materna è di € 169,00 e viene applicata a tutti nella stessa misura, è da intendersi come ripartizione del costo di gestione annuale su 10 mesi di effettiva apertura della Scuola; pertanto non è rapportata ai giorni di effettiva apertura nel mese. I periodi di vacanza previsti dal calendario scolastico (Natale, Pasqua, Carnevale, mese settembre inizio attività ecc..) pertanto non danno adito ad alcuna riduzione.

Le famiglie interessate alla riduzione della retta, dovranno provvedere a informare la segreteria, la quale provvederà a far compilare un modulo, tratterà copia dell'I.S.E.E. e solo dopo tale compilazione si provvederà alla decurtazione spettante. L'I.S.E.E. dovrà essere consegnato entro e non oltre il 31 Maggio 2025.

Oltre la retta mensile, chi usufruirà dell'ORARIO PROLUNGATO fino alle ore 18.00, dovrà versare l'ulteriore somma di € 70,00/mese, fino alle ore 16.30 € 40,00/mese.

Per il TEMPO ANTICIPATO dalle ore 7.30 alle 8.15 il costo sarà di € 20,00/mese.

Chi usufruirà del servizio per due o più figli contemporaneamente, (anche al micronido) potrà godere di uno sconto del 20% sulla retta del figlio iscritto alla scuola materna.

Unitamente alla retta di Maggio 2025,(entro il 15) le famiglie dovranno versare anche la retta del mese di Giugno 2025.

Vi sarà inoltre richiesto il versamento delle seguenti quote, a copertura dell'intero anno scolastico 2024/2025:

€ 35,00 CORSO DI MUSICA ANNUALE

**€ 30,00 LABORATORIO INGLESE (SOLO PER I BAMBINI GRANDI FREQUENTANTI
L'ULTIMO ANNO DI SCUOLA)**

LABORATORIO DI PSICOMOTRICITÀ COSTO A CARICO DELLA SCUOLA

La quota dei laboratori verrà interamente caricata nella retta del mese di Novembre.

VARIE ED EVENTUALI, ex: - gita scolastica - uscita didattica etc.....

Il verificarsi di particolari situazioni, non contemplate nella presente circolare interna, verranno esaminate al momento opportuno da chi di competenza.

DIVIETI:

Le Insegnanti non sono tenute a distribuire avvisi che non appartengono alle iniziative promosse dalla Scuola, pertanto gli avvisi che indicano "feste di compleanno" etc devono essere consegnati da Voi genitori all'uscita della scuola.

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

**DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)
TEL. E FAX. 030/9650341**

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it

PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it



FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI

Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

Secondo le indicazioni date dal Servizio medicina di Base, alle insegnanti non è consentito somministrare nessun tipo di medicinale ai bambini, comprese medicine omeopatiche, fermenti lattici ecc...

non sono inoltre autorizzate ad applicare ai bimbi alcun tipo di crema, non è pertanto ammesso portare a scuola ne creme solari, burro cacao e lozioni anti zanzare. Dovete provvedere ad applicarle prima di accompagnarli a scuola.

Per questioni di sicurezza è perciò vietato lasciare questi oggetti nella zona degli armadietti/appendini personali, ne tantomeno nelle tasche dei vostri bambini.

Per Privacy, è vietato scattare fotografie e fare filmati ai bimbi all'interno della Scuola.

E' inoltre vietato diffondere immagini e video su you tube, social network, blog, WhatsApp, etc.. che ritraggono bambini, personale docente/educativo e ausiliario senza il consenso scritto delle parti interessate.

Si comunica inoltre che, per professionalità, tutto il Personale della Scuola non potrà intrattenere contatti extrascolastici tramite i media (social network, WhatsApp etc...) con i genitori.

UFFICIO DI SEGRETERIA

Avvisiamo che l'Ufficio di Segreteria è aperto al pubblico nei seguenti giorni:

LUNEDI', MERCOLEDI' E VENERDI' dalle ore 08.30 alle ore 12.30.

Tel. e Fax. Segreteria: 030/9650341

E-mail: fond.gaifami@libero.it

Il Presidente (Giambattista Losio)

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)

TEL. E FAX. 030/9650341

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it

PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it



FONDAZIONE SCUOLA MATERNA E MICRONIDO
NOBILE GIULIETTA GAIFAMI TRECCANI

Sede: Via S. Scolastica n. 3 – Fr. Chiarini
25018 MONTICHIARI (BS)

C.F. 85001770172 – P.IVA 00725890982

Sede Scuola Materna e Micronido: Via S. Scolastica 3 – Tel. e Fax. 030/964913

DESTINAZIONE POSTA: SEGRETERIA VIA S. SCOLASTICA 3, 25018 MONTICHIARI (BS)
TEL. E FAX. 030/9650341

e-mail: fond.gaifami@libero.it – sito: www.scuolainfanziachiarini.it

PEC: scm.chiarini@coopmaternebs.postecert.it